

## "Self & Channel Solutions" INTESA

### Descrizione del Servizio Self trust

---

#### 1 Introduzione

Il presente documento riporta la descrizione di Self trust, la piattaforma Intesa di micro servizi per digitalizzare tutte le principali attività d'azienda. Self trust è uno strumento ovviamente digitale, sicuro, pratico, comodo e rapido per firmare e data certare i propri documenti, con il vantaggio di poterlo usare da qualsiasi device, senza necessità di smart card, token, lettori o altri dispositivi.



#### 2 Accesso ai Servizi

Il Portale INTESA, le informazioni riguardanti l'utilizzo da parte del Cliente del Servizio Cloud, le informazioni sulle credenziali ed il supporto, sono forniti ed elaborati online e potrebbero essere disponibili soltanto in italiano.

##### 2.1 Abilitazione ai Servizi INTESA

INTESA potrà fornire i diritti di utilizzo all'utenza di amministrazione specificata dal Cliente per il proprio account ("Utente"). L'Utente utilizzerà il Servizio per eseguire le attività di amministrazione dell'account e abilitare gli eventuali utenti. L'eventuale attività di supporto per i Servizi INTESA e le relative comunicazioni sono fornite da INTESA mediante l'HelpDesk

Intesa mette a disposizione del Cliente un servizio di Helpdesk, disponibile dal lunedì al venerdì, esclusi i festivi, dalle ore 9:00 alle ore 18:00, cui lo stesso potrà rivolgersi in caso di malfunzionamenti relativi al servizio erogato.

Le modalità di accesso al servizio Helpdesk di Intesa sono:

Accesso via web al sito [www.hda.intesa.it](http://www.hda.intesa.it), cliccando sulla voce "AREA CLIENTI";

Accesso via e-mail [hdintesa@advalia.com](mailto:hdintesa@advalia.com) sono già in possesso dell'Helpdesk Code.

In alternativa:

Accesso via telefono  **Numero verde  
800-805093**

##### 2.2 Supporto Commerciale

Per qualsiasi informazione di tipo commerciale è a disposizione il seguente indirizzo di e-mail: [Info@intesa.it](mailto:Info@intesa.it).

### 2.3 Utilizzo e Accesso ai Servizi

I Servizi possono essere ordinati dal Cliente mediante le procedure standard, come descritto nel Portale INTESA e nella presente documentazione.

Alcuni Servizi Cloud potrebbero includere licenze per utilizzare prerequisiti software sulle macchine del Cliente. Ove applicabile, la Descrizione del Servizio conterrà la descrizione ed i dettagli del software e gli usi consentiti da INTESA o da terze parti.

Il Cliente potrà accedere ed utilizzare ciascun Servizio acquistato nelle modalità e nei termini definiti nell'Accordo e nel presente documento.

I Servizi sono Servizi Software as a Service (SaaS) gestiti autonomamente dal Cliente, incluse le eventuali configurazioni e gestione.

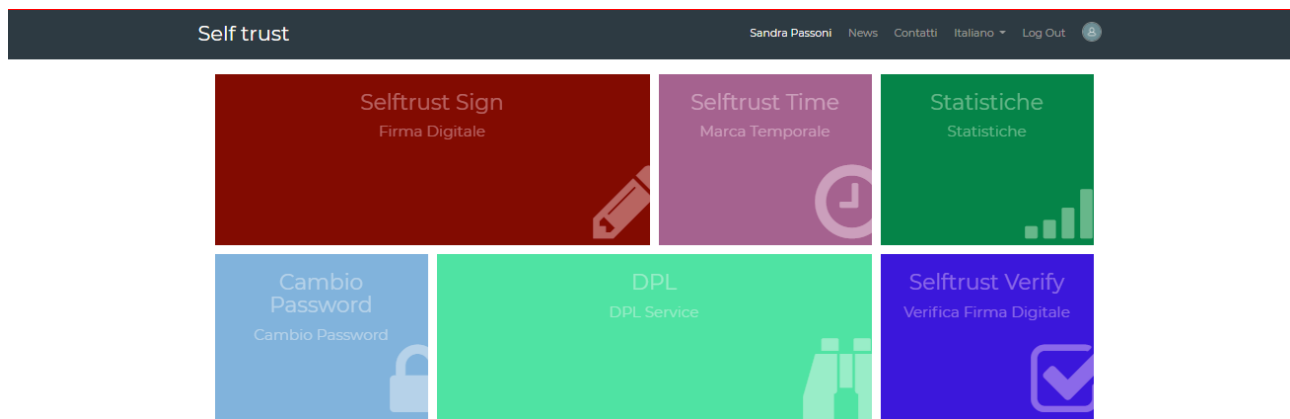
### 2.4 Livelli di Servizio

Il Cliente potrà accedere al Servizio Cloud da qualsiasi luogo, attraverso una connessione di rete. Il Servizio Cloud è fornito 24 ore al giorno, 7 (sette) giorni su 7 (sette), fatte salve le eccezioni dovute a eventuali attività di manutenzione (ordinaria e/o straordinaria) che saranno preventivamente comunicate al Cliente. Il server potrà inoltre non essere raggiungibile/disponibile, per ragioni indipendenti dalla volontà di INTESA, a causa di forza maggiore quali ad esempio l'interruzione prolungata di erogazione Servizi da parte di fornitori esterni (esempio energia elettrica).

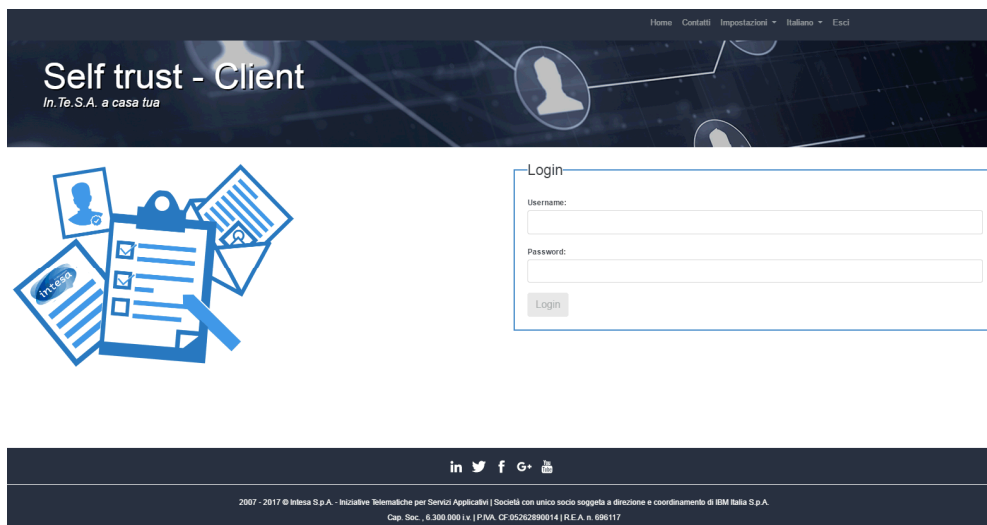
## 3 Cos'è Self trust

Self trust è la nuova piattaforma di erogazione dei servizi digitali di INTESA, a partire dalla firma digitale e marca temporale, che il Cliente può acquistare tramite Store e attivare in autonomia. Self trust infatti è nativamente integrata con lo Store INTESA e ciò consente un processo di erogazione dei servizi snello, semplice e veloce.

Self trust può essere utilizzata tramite il **Portale Web** Self trust, attraverso cui l'utente può, dopo aver effettuato l'accesso, eseguire l'upload del/i documento/i che intende firmare o data certare, selezionare il documento e procedere secondo le istruzioni. Di seguito il Portale Web Self trust.



Il Cliente può usufruire dei Servizi Self trust anche tramite **PC App** (nelle due versioni “Base” e “Pro”), qualora necessiti di funzionalità più avanzate. La PC App viene installata dal Cliente direttamente sul proprio PC (Windows o Mac) e consente di firmare o data certare i documenti senza effettuare l’upload degli stessi. Verso i sistemi Intesa verrà quindi inviata solo l’hash dei documenti e ciò consente di ottenere grandi vantaggi in termini di confidenzialità, ma anche in termini di tempi di risposta e di dimensioni dei documenti (è possibile caricare anche documenti molto ampi). Di seguito la PC App Self trust.



## 4 La famiglia Self trust

### 4.1 Self trust sign

Self trust sign consente di apporre firme elettroniche qualificate con piena validità legale (la firma elettronica è infatti equiparata dalle Legge alla firma autografa) e di scambiare in rete i documenti in modo sicuro, attraverso una procedura informatica che consente di verificare la provenienza e l’integrità del documento. Le firme possono essere apposte su ogni tipo di documento con formato:

- CAdES (p7m);
- PAdES (PDF/Adobe)
- XAdES (XML).

Le firme vengono apposte utilizzando:

- un PIN
- e
- una One Time Password (OTP) che il Titolare del certificato di firma riceverà direttamente sul suo telefonino via SMS.

Per sicurezza le credenziali di firma vengono protette infatti da un OTP, che viene consegnato ad ogni sessione di firma (firma singola o multipla nel caso di firma automatica massiva) e da un PIN che viene

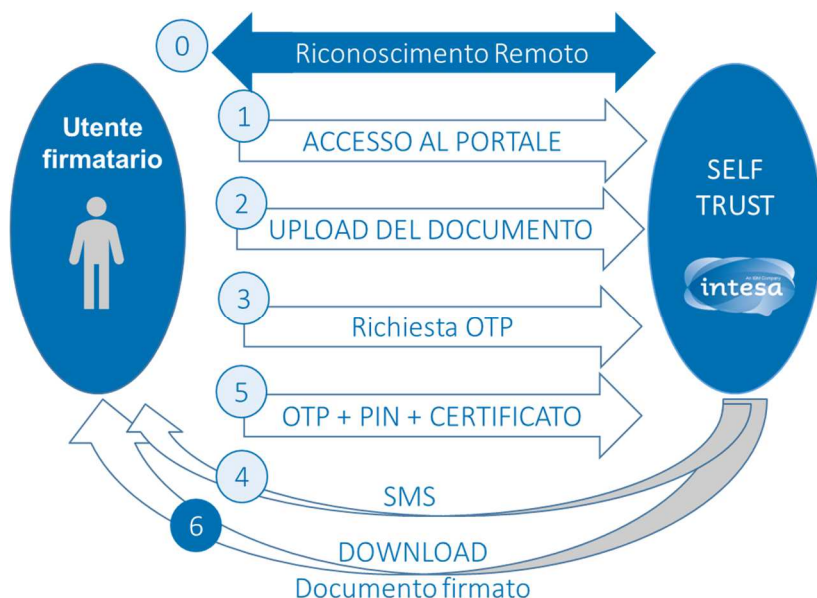
consegnato al Cliente all'atto dell'emissione del certificato.

**ATTENZIONE:** *il titolare è ritenuto il solo responsabile della conservazione del PIN e in caso di perdita dello stesso non sarà possibile utilizzare una procedura per "recuperarlo". Per continuare a firmare i documenti sarà quindi necessario richiedere l'emissione di un nuovo certificato, tramite l'acquisto dello stesso. Il codice PIN, infatti, secondo la Normativa vigente, non può in alcun modo essere storicizzato dai sistemi Intesa.*

Le modalità di dettaglio per l'apposizione delle firme digitali sono specificate nel Manuale Utente del Portale Self trust, reperibile nell'ambito del Portale stesso. Nell'immagine è riportata un'esemplificazione dello schema di funzionamento. Il Servizio Self trust sign prevede l'upload da parte del Cliente e/o dei Destinatari dei Servizi dei documenti da firmare digitalmente e su cui apporre marca temporale attraverso il Portale denominato "Self trust".

Il Cliente utilizza il **Portale Self trust per le funzioni** di:

- upload dei documenti da firmare;
- firmare i documenti tramite una delle due funzionalità previste:
- La firma apposta sarà di due tipi:
  1. Firma automatica massiva: l'utente può selezionare fino a 10 documenti che può firmare singolarmente in un'unica sessione, sul Portale. *Attenzione* con la PC APP Self Trsut: l'utente può selezionare fino a 100 documenti che può firmare singolarmente in un'unica sessione (per tale funzionalità è necessario l'acquisto della PC APP Self Trust più avanti descritta);
  2. Firma remota: l'utente visualizza il documento da firmare e, se sono previsti dei campi firma nel documento PDF, può parametrizzarli e procedere alla firma del documento in un'unica sessione;
- servizio OTP via SMS: ad ogni sessione di firma l'utente dovrà inserire una one time password (OTP) che riceverà via SMS al numero di cellulare registrato.
- consultazione dell'elenco dei documenti firmati (funzione Archivio);
- download dei documenti firmati sul Portale;



- ottenere le statistiche delle attività effettuate dall'utente del servizio.

Il documento firmato dovrà essere scaricato in locale seguendo le indicazioni dell'applicativo. I documenti firmati rimarranno a disposizione sul Portale per massimo 30 giorni dalla data di firma e saranno poi cancellati. Se il Cliente desidera conservare a norma i documenti firmati digitalmente, il sarà necessario sottoscrivere uno specifico contratto, nell'ambito del servizio *self legal archiving*.

**ATTENZIONE:** *se l'utente firmatario non è stato riconosciuto da una Registration Authority Intesa, l'attivazione del servizio Self Trust Sign deve includere anche l'acquisto del "Riconocimento Remoto".*

È inoltre inclusa la funzionalità di inserimento da portale delle informazioni anagrafiche dell'Utente. L'Utente dovrà compilare i campi richiesti e caricare una copia di un documento di riconoscimento. Successivamente sarà contattato per procedere alla fase di riconoscimento.

#### **4.1.1 Self trust sign mono utente**

Ogni pacchetto *Self trust sign mono utente "Attiva"* include:

- **un** utente firmatario: ossia l'emissione di 2 certificati di firma (1 per la firma automatica massiva ed 1 per la firma puntuale remota) intestati al titolare e storicizzati centralmente su un dispositivo di firma (HSM) della durata di 36 mesi;
- l'accesso al Portale Self trust per tutta la durata del certificato e per i successivi 30 giorni dalla scadenza;
- servizio OTP via SMS: ad ogni sessione di firma (ad eccezione che da PC APP PRO con il servizio Firma automatica) l'utente dovrà inserire una one time password (OTP) che riceverà via SMS al numero di cellulare registrato.
- il numero di SMS, inviati ad ogni sessione di firma, indicati nell'ambito del pacchetto acquisito, da utilizzare entro la durata del certificato di firma. Nelle sessioni di firma gli SMS vengono richiesti dall'Utente secondo i seguenti criteri:
  - Firma automatica (massiva):
    - 1 solo SMS per la Firma automatica massiva sul Portale (l'utente può selezionare fino a 10 documenti che può firmare singolarmente in un'unica sessione con una sola richiesta di SMS, sul Portale);
    - 1 solo SMS per la Firma automatica massiva via PC App Base (l'utente può selezionare fino a 100 documenti che può firmare singolarmente in un'unica sessione con una sola richiesta di SMS, sulla PC App);
    - Nessun SMS per la Firma automatica massiva via PC App Pro (l'utente può selezionare fino a 100 documenti che può firmare singolarmente in un'unica sessione con una sola richiesta di SMS, sulla PC App).
  - Firma Puntuale remota:
    - 1 solo SMS per ogni documento firmato da Portale e via PC App (anche nel caso di firma in più punti/campi firma in un unico documento PDF).

Pacchetti OPZIONALI:

- Self trust sign Integra: include ulteriori SMS da utilizzare nell'ambito del Gruppo/Azienda
- Riconoscimento remoto: eventualmente associabile a Self trust "Attiva".

#### **4.1.2 Self trust sign multi utente**

La soluzione multi utente (Self trust sign multi) è rivolta ad un Cliente, Azienda, Ente, Gruppo, che ha necessità di far utilizzare i Servizi a più utenti. In questo caso i volumi acquisiti nell'ambito dei pacchetti vengono abbinati a tutti gli Utenti del Cliente, che possono firmare tramite portale e/o tramite PC App.

Ogni pacchetto *Self trust sign multi utente "Attiva"* include:

- **due** utente firmatario: ossia l'emissione di 2 certificati di firma (1 per la firma automatica massiva ed 1 per la firma puntuale remota) intestati ad ognuno dei 2 titolari di firma (in totale 4 certificati di firma) e storicizzati centralmente su un dispositivo di firma (HSM) della durata di 36 mesi;
- l'accesso al Portale Self trust per tutta la durata del certificato e per i successivi 30 giorni dall'ultima scadenza dei certificati dei titolari;
- servizio OTP via SMS: ad ogni sessione di firma (ad eccezione che da PC APP PRO con il servizio Firma automatica) l'utente dovrà inserire una one time password (OTP) che riceverà via SMS al numero di cellulare registrato;
- il numero di SMS, inviati ad ogni sessione di firma, indicati nell'ambito del pacchetto acquisito, da utilizzare entro la durata del certificato di firma. Gli SMS acquisiti vengono scalati ad ogni utilizzo da parte degli Utenti Firmatari appartenenti al Gruppo/Azienda. Nelle sessioni di firma gli SMS vengono richiesti dall'Utente secondo i seguenti criteri:
  - Firma automatica (massiva):
    - 1 solo SMS per la Firma automatica massiva sul Portale e via Web Services (l'utente può selezionare fino a 10 documenti che può firmare singolarmente in un'unica sessione con una sola richiesta di SMS, sul Portale);
    - 1 solo SMS per la Firma automatica massiva via PC App Base (l'utente può selezionare fino a 100 documenti che può firmare singolarmente in un'unica sessione con una sola richiesta di SMS, sulla PC App);
    - Nessun SMS per la Firma automatica massiva via PC App Pro (l'utente può selezionare fino a 100 documenti che può firmare singolarmente in un'unica sessione con una sola richiesta di SMS, sulla PC App).
  - Firma Puntuale remota:
    - 1 solo SMS per ogni documento firmato da Portale, via Web Services e via PC App (anche nel caso di firma in più punti/campi firma in un unico documento PDF).

Pacchetti OPZIONALI:

- Utente aggiuntiva: include un utente firmatario, ossia: l'emissione di 2 certificati di firma (1 per la firma automatica massiva ed 1 per la firma puntuale remota) intestati al titolare e storicizzati centralmente su un dispositivo di firma (HSM) della durata di 36 mesi
- Self trust sign Integra: include ulteriori SMS da utilizzare nell'ambito del Gruppo/Azienda
- Riconoscimento remoto: eventualmente associabile a Self trust "Attiva".

## **4.2 Self trust time**

### **4.2.1 Self trust time mono utente**

Il servizio Self trust time consente alle aziende di apporre una marca temporale ad uno specifico documento o a tutti i documenti selezionati.

La marca temporale è un servizio offerto da INTESA in qualità di TSA (Time Service Authority), e consente di associare data e ora, certe e legalmente valide, ad un documento informatico, permettendo una validazione temporale del documento opponibile a terzi. (cfr. Art. 20, comma 3 Codice dell'Amministrazione Digitale Dlgs 82/2005).

L'oggetto del Servizio Self trust time è: una validazione temporale elettronica qualificata, ossia una validazione temporale elettronica che soddisfa i requisiti di cui all'articolo 42 del Regolamento eIDAS. La durata della Marca Temporale è di 10 anni dal momento della sua apposizione.

Le modalità di richiesta delle Marche Temporalì sono specificate nel Manuale Utente, reperibile nell'ambito del Portale.

Il Cliente utilizza il **Portale Self trust per le funzioni di**:

- upload dei documenti da marcare temporalmente (time stamping);
- apporre la marca temporale
- consultazione dell'elenco dei documenti con time stamping;
- download dei documenti con time stamping.

Nel caso di utilizzo della soluzione dal Portale Self trust, il documento con marca temporale dovrà essere scaricato in locale seguendo le indicazioni dell'applicativo. I documenti rimarranno a disposizione sul Portale per massimo 30 giorni dalla data di firma e saranno poi cancellati.

Qualora desideri conservare a norma i documenti, il Cliente dovrà sottoscrivere uno specifico contratto, nell'ambito del servizio self legal archiving.

Ogni pacchetto Self trust time "Attiva" include:

- l'accesso al Portale Self trust o alla PC App per 12 mesi;



- il numero di marche temporali indicate nell'ambito del pacchetto acquisito, da effettuarsi entro 12 mesi.

Pacchetti OPZIONALI:

- Self trust time Integra: include ulteriori marche temporali da utilizzare nell'ambito del Gruppo/Azienda.

**NOTA:** Nel caso di acquisto di un ulteriore pacchetto di Self trust time, l'accesso al Portale sarà esteso per ulteriori 12 mesi.

#### **4.2.1 Self trust time multi utente**

La soluzione Self trust time multi utente (Self trust time multi) è rivolta ad un Cliente, Azienda, Ente, Gruppo, che ha necessità di far utilizzare il Servizio a più utenti. In questo caso i volumi acquisiti nell'ambito dei pacchetti vengono abbinati a tutti gli Utenti del Cliente, che possono firmare tramite portale e/o tramite PC App.

Nel caso di utilizzo di Self Trust time multi utente, i volumi acquisiti nell'ambito dei pacchetti vengono abbinati a tutti gli Utenti del Cliente, che possono data certare tramite portale e/o tramite PC App.

#### **4.1 Self trust PC App**

La PC APP Self Trust dispone di funzionalità adatte ad esigenze evolute. Viene installata dall'utente direttamente sul proprio PC (Windows o Mac). Attraverso la PC App Self trust, l'utente può firmare o data certare i suoi documenti senza effettuare l'upload degli stessi. Verso i sistemi INTESA viene inviata soltanto l'hash, ovvero la sola impronta digitale del documento.

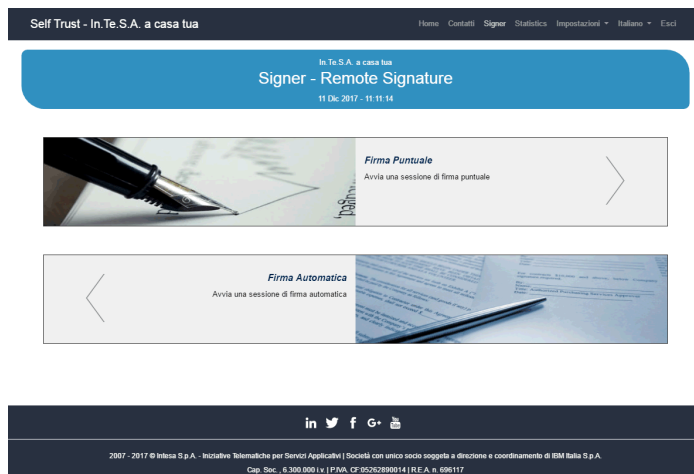
Questa soluzione offre la possibilità di:

1. firmare con firma automatica fino a 100 documenti per volta con la PC APP Self Trust Base (con OTP via SMS)
2. firmare fino a 100 documenti per volta con firma automatica effettuata con la PC APP Self Trust PRO senza utilizzo di SMS, dunque con firme illimitate
3. firmare con firma remota puntuale i documenti, (con OTP via SMS)
4. datacertare i documenti
5. mantenere "riservati" i documenti da firmare o data certare
6. sottoporre alla procedura di firma documenti di grandi dimensioni con elevati vantaggi in termini di tempi di risposta.



Nell'ambito di **Self trust sign**, il Cliente utilizza la PC App per:

- Selezionare i documenti da firmare;
- firmare i documenti tramite una delle due funzionalità previste:
  - o firma automatica: consente di firmare fino a 100 documenti per volta in un'unica sessione ed utilizzando un unico SMS per la One Time Password (PC App Base); con PC App Pro viene consentito di firmare fino a 100 documenti per volta in un'unica sessione, senza utilizzo di SMS;
  - o firma puntuale (remota): consultazione e firma del documento;
- consultazione dell'elenco dei documenti firmati;
- ottenere le statistiche delle attività effettuate dall'utente del servizio.



Nell'ambito del servizio **Self trust time**, il Cliente utilizza la PC App Self trust per le funzioni di:

- selezione dei documenti da marcare temporalmente (time stamping);
- apporre la marca temporale
- consultazione dell'elenco dei documenti con time stamping;
- ottenere le statistiche delle attività effettuate dall'utente del servizio.

La PC App Self trust viene proposta in **due configurazioni** alternative:

1. PC App Self trust **Base**
2. PC App Self trust **Pro**: rispetto alla soluzione Base offre firme illimitate, per gli utenti che necessitano di firmare un numero elevato documenti in contemporanea, tramite la funzione di firma automatica.

**La PC App Self trust Base e Pro richiedono come pre-requisito l'acquisto di Self trust sign e/o Self trust time.**

Dopo l'acquisto la PC App Self trust sarà messa a disposizione dell'Utente per il download su una specifica pagina del Portale Self trust.

#### 4.1 Self trust collaborativo

La soluzione Self trust collaborativo è rivolta ad un Cliente, Azienda, Ente, Gruppo, che ha necessità di creare workflow di firma e di gestire diversi livelli di autorizzazione alla visione e firma dei documenti. L'utilizzo di istanze, ambienti di firma condivisa, ha ragion d'essere solo se gli Utenti firmatari

sono più di uno sullo stesso documento. Self Trust Collaborativo pertanto necessita di Self Trust multi utente per essere attivato.

Self Trust Collaborativo si basa su diverse profilazioni degli Utenti. Sono previsti:

- ❖ 1 Utente Admin;
- ❖ “n” Utenti Self Trust firmatari, che sono in possesso di un certificato digitale qualificato per firmare con FEQ Firma Elettronica Qualificata (la loro firma ha valenza probatoria pari a quella autografa)
- ❖ “n” Utenti one shot. ai quali viene rilasciato un certificato elettronico che viene utilizzato in una sola specifica sessione di firma; la firma apposta sarà del tipo FE (Firma Elettronica) o FEA (Firma Elettronica Avanzata), a seconda che l’utente sia stato riconosciuto in modo certo dall’Admin in un processo documentato. Tali utenti, all’atto dell’invito a cura dell’Admin, riceveranno via mail il link al quale collegarsi per firmare il documento e poi, al termine della sessione di firma, riceveranno via mail il documento da loro firmato.

Tramite la creazione di “istanze” l’Utente Amministratore può:

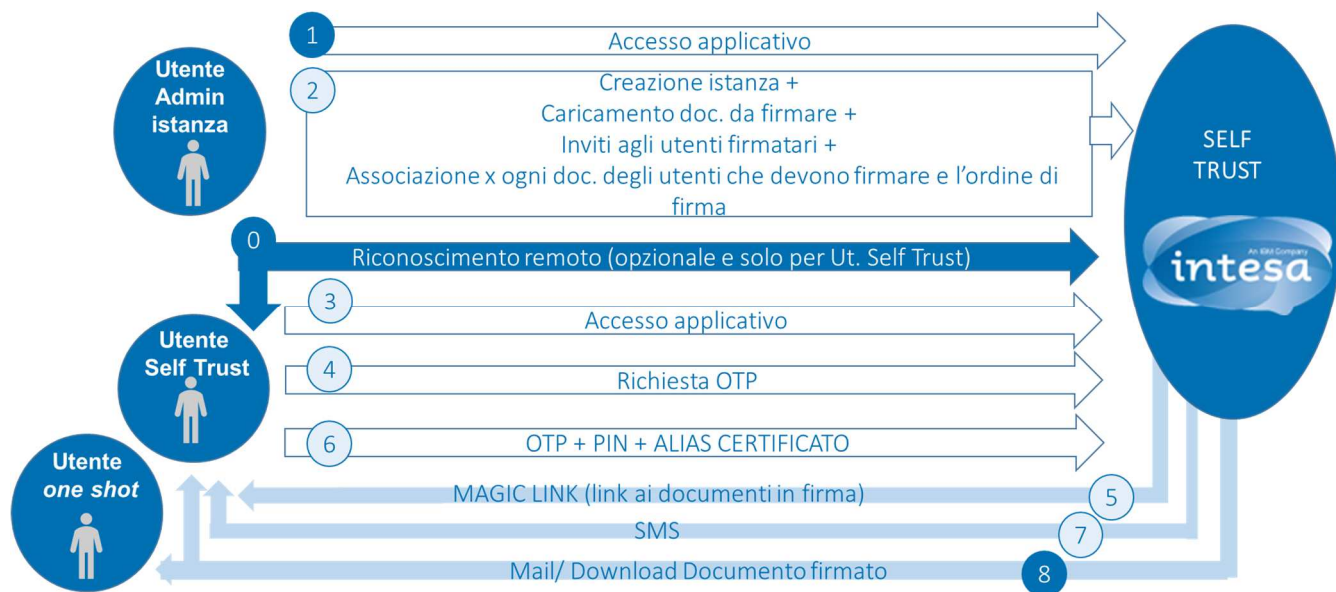
- creare e gestisce l’istanza/e collaborativa/e;
- impostare il work-flow di firma e i tag di firma;
- invitare uno o più Utenti (firmatari o “one shot”) a firmare un documento;
- decidere in che ordine gli Utenti firmeranno uno stesso documento;
- permettere solo ad alcuni Utenti di visionare un documento e nascondere ad altri;
- chiudere e aprire istanze;
- modificare le autorizzazioni;
- impostare gli eventuali campi firma multipli di un documento, qualora quest’ultimo preveda l’apposizione di più firme.

Le configurazioni disponibili sono:

- 1 istanza, che include anche 5 utenti “one shot”
- 3 istanze, con la possibilità di acquistare ulteriori istanze e utenti “one shot aggiuntivi.

Attenzione: Self trust collaborativo richiede l’acquisto preventivo di Self trust multi utente.

Si riporta di seguito, a titolo esemplificativo, lo schema di funzionamento del servizio Self trust collaborativo. Il punto 0 (riconoscimento) non è richiesto per gli Utenti one shot.



## 4.2 Self trust web services

La soluzione Self trust web service consente alle Aziende di integrare Self trust con un proprio applicativo (es: documentale, ERP, ecc.), richiamando le funzionalità tramite application programming interface (API), via webservice REST, con una chiamata HTTPs.

Questa soluzione è consigliata quando si vuole mantenere il look&feel del proprio applicativo e vengono richiamati solo i servizi esposti dai web service Self trust.

L'utente Admin deve collegarsi al Portale per inserire le anagrafiche degli utenti firmatari. I Web Services (WSs) esposti nell'ambito della Piattaforma Self trust, sono:

1. **WSs di Firma**, consente di attivare le funzionalità del Self Trust Multi-Utente. Il pre-requisito è il "Self trust mult iutente"
2. **WSs di Time Stamping**, consente di attivare le funzionalità di Self Trust Time. Il pre-requisito è il "Self trust Time"
3. **WSs di Firma Collaborativa**, consente di attivare le funzionalità di Self Trust Collaborativo. I pre-requisiti sono: "Self trust multi utente", "Self trust collaborativo" e "Self trust sign WSs".

Dopo l'acquisto, la documentazione dei WSs viene messa a disposizione dell'Utente sul Portale Self trust in un'apposita area dedicata. I WSs Self Trust includono, dunque, la documentazione necessaria per poter effettuare le integrazioni a cura di personale esperto ICT del Cliente e delle credenziali specifiche.

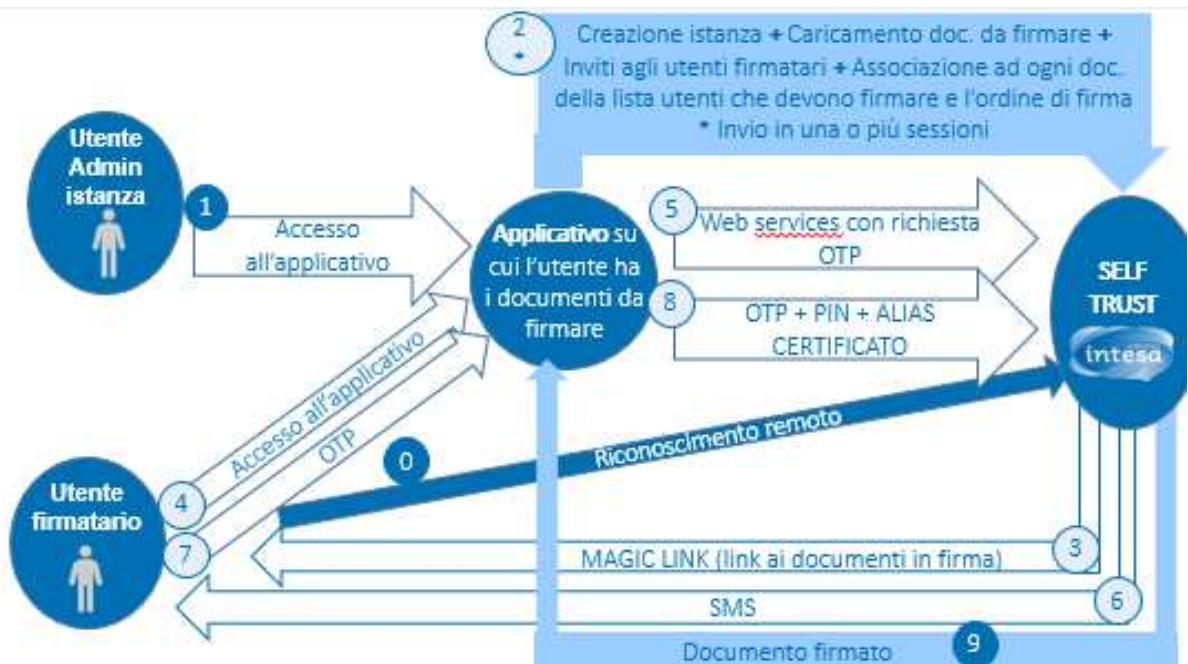
Si riportano di seguito alcuni schemi di funzionamento dei diversi WSs, che mettono in evidenza i flussi da gestire.

Ulteriori dettagli saranno forniti all'atto del rilascio del Servizio.

Di seguito lo Schema di funzionamento del Web Service di firma:



Lo Schema di funzionamento dei Web Services nella versione collaborativo è riportato di seguito. Tale schema, per semplicità non include gli Utenti "one shot".



## 5 Accesso al sistema

Self trust si pone il duplice obiettivo di garantire la massima semplicità di utilizzo da parte del Cliente e contemporaneamente di offrire una elevata sicurezza.

Per raggiungere questo duplice obiettivo, le soluzioni proposte sono esposte su reti Internet e sono protette da una connessione via SSL con mutua autenticazione.

## 6 Destinatarî dei Servizi

Nell'ambito dell'erogazione del Servizio Self trust sign e del Servizio Self trust time si configura il seguente scenario:

A. Mono utente:

- INTESA sottoscrive il Contratto con l'utente firmatario, unico Utente e Destinatario del Servizio.
- INTESA sottoscrive il Contratto con un Consorzio/Gruppo/Holding che rende disponibili i servizi a un destinatario dei servizi diverso.

B. Multi utente:

1. INTESA sottoscrive il Contratto con l'Azienda o Ente o Gruppo
2. INTESA eroga il Servizio ai vari Utenti appartenenti all' Azienda o Ente o Gruppo di cui sopra

L'Azienda indicata al punto 1 verrà identificata come unica controparte contrattuale di INTESA e definita "Cliente", mentre, qualora il Cliente volesse estendere la fornitura del servizio anche alle Aziende di cui al punto 2, queste ultime saranno identificate puntualmente come "Destinatari dei Servizi" (di seguito anche "DS").

Per "Destinatari dei Servizi" si intendono quindi i soggetti che ricevono i Servizi su richiesta del Cliente in base agli specifici accordi intercorsi tra il Cliente stesso e i DS.

Al fine di configurare in modo appropriato gli scenari sopra esposti, INTESA effettuerà il censimento dell'Azienda Cliente; nel caso in cui siano previsti molteplici Destinatari dei Servizi sarà il Cliente ad effettuare il censimento dei DS e che gestirà gli eventuali diversi profili ad esse associati.

INTESA fornirà il Servizio al Cliente e ai Destinatari dei Servizi secondo le condizioni di cui al presente documento.

## 7 Caratteristiche della Piattaforma Self trust

Gli elementi base che compongono la piattaforma Self trust sono:

1. il server di firma centrale (la componente applicativa di firma in grado di interfacciare i dispositivi crittografici di firma) operante nella Server farm di INTESA;
2. i dispositivi crittografici di firma (HSM) operativi centralmente presso INTESA;
3. l'integrazione con i Timestamp Server che erogano le marche temporali per collocare nel tempo il documento o la firma apposta al documento;
4. l'integrazione con la soluzione di autenticazione per le operazioni di Strong Authentication inerenti la firma: generazione, invio, verifica token di autenticazione;
5. l'integrazione con la soluzione di verifica Firma e Marca Temporale;
6. la Certification Authority/Trust Service Provider (EIDAS) INTESA.

Il risultato è che il servizio consente di effettuare firme digitali senza:

- doversi dotare di costosi dispositivi di firma (HSM);
- dover utilizzare smartcard o Token USB (più lente e meno pratiche);
- dover installare complessi sistemi di drivers di smartcard e lettori.

Il servizio risolve tutti i problemi sopra elencati in maniera semplice ed *“elegante”*:

- L'utente, tramite Portale, WEB SERVICES o via PC App, richiede l'invio del token di autenticazione per sbloccare la firma.
- Nel caso di utilizzo del Portale Self trust vengono inviati al server centrale i documenti da firmare e marcare temporalmente.
- Nel caso di utilizzo della PC App verrà generata solo l'impronta del documento da firmare e marcare temporalmente, restituendo al Cliente l'impronta del documento firmato, pronto per essere ricostruito con il documento originale.
- Il server centrale provvede a:
  - verificare il token di autenticazione ricevuto
  - generare l'impronta e a firmare il documento interfacciandosi con l'HSM per richiedere l'accesso alle chiavi di firma (per la sola soluzione da portale)
  - richiedere l'apposizione della marcatura temporale sull'impronta del documento o della firma
  - restituire al Cliente i documenti firmati

Come si può notare:

- il cliente non deve possedere Smartcard o token USB: le chiavi risiedono all'interno di un HSM presso la Certification Authority
- Nel caso di accesso al servizio tramite Portale Self Trust il Cliente non deve installare alcun driver
- Nel caso di utilizzo della PC APP verrà scaricata l'applicazione sulla postazione di lavoro del Cliente
- Nel caso di utilizzo dei WSS Self Trust, l'Utente non deve possedere alcun dispositivo e la connessione al portale avviene via web service.

## 8 Prerequisiti Software di accesso alla rete

Il **Portale Self Trust** è una soluzione web based: la sola risorsa necessaria è un browser web (sono certificati i seguenti browser: Chrome v. 63, FireFox v. 38, Safari v. 11.02, Internet Explorer v. 11) e una connessione ad Internet, a cura e onere del Cliente. Il Portale è responsive ed è quindi fruibile da Tablet, PC e Smartphone.



La **PC App** Self trust richiede una connessione ad Internet ed è disponibile per gli ambienti Windows (dalla versione 7 e successive) e, nel corso del 2018, anche per Linux (Redat) e MacOS.

I **Web Services** Self trust possono essere richiamati da qualsiasi applicazione in grado di richiamare servizi via HTTPS. Richiedono una connessione ad Internet.

## 9 Configurazioni

SERVIZIO	DESCRIZIONE	CODICE TARIFFA	PERIODICITA' DI FATTURAZIONE	VALIDITA'
<b>SELF TRUST MONO UTENTE</b>				
<b>SELF TRUST SIGN – Attiva (Mono utente)</b>				
<b>Self trust sign Attiva Portale – 100 OTP</b>	Consente di utilizzare 100 OTP e di apporre fino a 1.000 firme e relative marche temporali	S9/11-01	U	36 mesi
<b>Self trust sign Attiva Portale – 350 OTP</b>	Consente di utilizzare 350 OTP e di apporre fino a 3.500 firme e relative marche temporali	S9/11-02	U	36 mesi
<b>SELF TRUST SIGN – Integra (Mono utente)</b>				
<b>Self trust sign Integra Portale – 100 OTP</b>	Consente di integrare la soluzione con ulteriori 100 OTP e fino a 1.000 firme e relative marche temporali	S9/11-03	U	Fino alla scadenza del certificato
<b>Self trust sign Integra Portale – 350 OTP</b>	Consente di integrare la soluzione con ulteriori 350 OTP e fino a 3.500 firme e relative marche temporali	S9/11-04	U	Fino alla scadenza del certificato
<b>SELF TRUST MULTI UTENTE</b>				
<b>SELF TRUST SIGN – Attiva (Multi utente)</b>				
<b>Self trust Multi – 100 OTP</b>	Consente a 2 utenti di utilizzare 100 OTP e di apporre fino a 1.000 firme e relative marche temporali	S9/11-30	U	36 mesi



<b>Self trust Multi – 350 OTP</b>	Consente a 2 utenti di utilizzare 350 OTP e di apporre fino a 3.500 firme e relative marche temporali	S9/11-31	U	36 mesi
<b>SELF TRUST SIGN – Integra (Multi utente)</b>				
<b>Self trust Multi – 1 Utente plus</b>	Consente di aggiungere un ulteriore utente Self Trust firmatario (con Certificato qualificato)	S9/11-31	U	36 mesi
<b>Self trust Multi – 100 OTP plus</b>	Consente agli utenti di utilizzare ulteriori 100 OTP e di apporre fino a 1.000 firme e relative marche temporali	S9/11-33	U	Fino alla scadenza dell'ultimo certificato
<b>Self trust Multi – 350 OTP plus</b>	Consente agli utenti di utilizzare ulteriori 350 OTP e di apporre fino a 3.500 firme e relative marche temporali	S9/11-34	U	Fino alla scadenza dell'ultimo certificato
<b>SELF TRUST PC APP</b>				
<b>SELF TRUST PC APP – Attiva</b>				
<b>Attivazione PC App Base (da 1 a 5)</b>	Consente di attivare un numero di PC App compreso tra 1 e 5 nella configurazione Base – il prezzo è per ogni PC App	S9/11-20	U	-
<b>Attivazione PC App Pro (da 1 a 5)</b>	Consente di attivare un numero di PC App compreso tra 1 e 5 nella configurazione Pro – il prezzo è per ogni PC App	S9/11-21	U	-
<b>Canone (da 1 a 5)</b>	Canone di manutenzione dell'applicativo in caso di acquisto di un numero di PC App compreso tra 1 e 5 – il prezzo è per ogni PC App	S9/11-22	A	12 mesi
<b>Attivazione PC App Base (da 6 a 10)</b>	Consente di attivare un numero di PC App compreso tra 6 e 10 nella configurazione Base – il prezzo è per ogni PC App	S9/11-23	U	-

<b>Attivazione PC App Pro (da 6 a 10)</b>	Consente di attivare un numero di PC App compreso tra 6 e 10 nella configurazione Pro – il prezzo è per ogni PC App	S9/11-24	U	-
<b>Canone (da 6 a 10)</b>	Canone di manutenzione dell'applicativo in caso di acquisto di un numero di PC App compreso tra 6 e 10 – il prezzo è per ogni PC App	S9/11-25	A	12 mesi
<b>Attivazione PC App Base (da 11)</b>	Consente di attivare più di 11 di PC App nella configurazione Base – il prezzo è per ogni PC App	S9/11-26	U	-
<b>Attivazione PC App Pro (da 11)</b>	Consente di attivare più di 11 PC App nella configurazione Pro – il prezzo è per ogni PC App	S9/11-27	U	-
<b>Canone (da 11)</b>	Canone di manutenzione dell'applicativo in caso di acquisto di più di 11 PC App – il prezzo è per ogni PC App	S9/11-28	A	12 mesi
<b>SELF TRUST PC APP – Integra</b>				
<b>Upgrade PC App da Base a Pro</b>	Consente di effettuare l'upgrade della propria PC App da Base a Pro	S9/11-29	U	-
<b>SELF TRUST COLLABORATIVO</b>				
<b>SELF TRUST COLLABORATIVO – Attiva</b>				
<b>Self trust Collaborativo BASE</b>	Workflow di firma comprensivo di 1 istanza e di 5 Utenti One shot	S9/11-40	A	12 mesi
<b>Self trust Collaborativo ADVANCED</b>	Workflow di firma comprensivo di 3 istanze e di 20 Utenti One shot	S9/11-41	A	12 mesi
<b>SELF TRUST COLLABORATIVO – Integra</b>				
<b>Istanza aggiuntiva</b>	Consente di aggiungere 1 istanza di firma	S9/11-42	A	12 mesi

<b>Utenti One shot aggiuntivi</b>	Consente di aggiungere un blocco di 20 Utenti "one shot", non utenti di Self Trust, con potere di firma documenti tramite Firma Elettronica o Firma Elettronica Avanzata	S9/11-43	A	12 mesi
<b>SELF TRUST WEB SERVICES</b>				
<b>WEB SERVICES</b>				
<b>Self trust sign WSs</b>	Consente di attivare un modulo di integrazione nell'ambito di Self trust sign	S9/11-50	U	-
<b>Self trust sign WSs</b>	Canone relativo ai WSs per Self trust sign	S9/11-51	A	12 mesi
<b>Self trust time WSs</b>	Consente di attivare un modulo di integrazione nell'ambito di Self trust time	S9/11-52	U	-
<b>Self trust time WSs</b>	Canone relativo ai WSs per Self trust time	S9/11-53	A	12 mesi
<b>Self trust sign collaborativo WSs</b>	Consente di attivare un modulo di integrazione nell'ambito di Self trust sign collaborativo	S9/11-54	U	-
<b>Self trust sign collaborativo WSs</b>	Canone relativo ai WSs per Self trust sign collaborativo	S9/11-55	A	12 mesi
<b>SELF TRUST TIME</b>				
<b>SELF TRUST TIME - Attiva</b>				
<b>100 TS</b>	Consente di apporre 100 marche temporali	S9/11-10	U	12 mesi o al termine dei TS
<b>700 TS</b>	Consente di apporre 700 marche temporali	S9/11-11	U	12 mesi o al termine dei TS

SELF TRUST TIME - Integra				
<b>100 TS</b>	Consente di apporre 100 ulteriori marche temporali	S9/11-12	U	12 mesi o al termine dei TS
<b>700 TS</b>	Consente di apporre 700 ulteriori marche temporali	S9/11-13	U	12 mesi o al termine dei TS

- Le soluzioni Self trust sign Attiva includono oltre alle firme: 2 certificati elettronici della durata di 36 mesi ognuno (1 per firma remota utilizzabile a partire dal rilascio del nuovo servizio specifico e 1 per firma automatica massiva); marca temporale; OTP via SMS; accesso al servizio tramite portale o PC App per tutta la durata dei certificati. Le firme acquistate potranno essere utilizzate fino alla scadenza del certificato di firma (entro 36 mesi). La soluzione dovrà includere anche il riconoscimento remoto per i due utenti, qualora non riconosciuto con altra modalità
- Le soluzioni Self trust sign Integra includono: firma remota (utilizzabile a partire dal rilascio del nuovo servizio specifico) o firma automatica massiva con marca temporale; OTP via SMS. Le firme acquistate potranno essere utilizzate fino alla scadenza del certificato di firma del titolare.
- Le soluzioni Self trust time includono: fino al numero delle marche temporali acquistate da apporre entro 12 mesi dall'attivazione del servizio; l'accesso al Portale Self Trust per 12 mesi.
- Le soluzioni Self trust collaborativo richiedono: Self trust Multi-utente
- Le soluzioni Self trust Web Service richiedono: Self trust multi utente, o Self trust time multi utente. Self trust web services collaborativo richiede Self trust web services sign e Self trust collaborativo.

**NOTE:** nel caso del pacchetto Self trust time Integra l'accesso al Portale sarà esteso per ulteriori 12 mesi. Ulteriori configurazioni (un numero più elevato di Utenti e una durata contrattuale diversa) possono essere richiesti ad INTESA e sulle stesse saranno fornite apposite valutazioni economiche.

Nell'ambito dello specifico ordine verranno identificati la configurazione acquistata dal Cliente e il relativo prezzo.



Descrizione del Servizio  
del 13/02/2018

**Self & Channel Solutions**  
Self trust

## **10 Corrispettivi**

I Corrispettivi per ciascun Servizio che il Cliente ordina sono definiti nell'Ordine. INTESA fatturerà al Cliente i Corrispettivi applicabili per ciascun Servizio INTESA in base alla configurazione selezionata e alle opzioni ordinate dal Cliente nell'Ordine.